

2	Vergi ödəyicisinin tam adı	G	L	O	B	U	S	L	T	D
---	----------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---

- 3-cü sətərdə «**Əsas fəaliyyət növünün kodu**» göstərilən yeddi rəqəmli xanada, hər xanada bir rəqəmlə vergi ödəyicisinin əsas fəaliyyət növünün statistik kodu, ondan sonra gələn fəaliyyət növünün adı göstərilən çoxsaylı xanalarda isə böyük çap hərfləri ilə (hər xanada bir hərflə) əsas fəaliyyət növünün «**adı**» yazılır;

3	Əsas fəaliyyət növünün kodu		1	1	1	0	1	adı	X	A	M	N	E	F	T	I	N	H	A	S	I	L	A	T	I
---	-----------------------------	--	---	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

«**Əsas fəaliyyət növünün kodu**» göstərilən yeddi rəqəmli xanalar vergi ödəyicisi tərəfindən doldurulmadığı hallarda bəyannamənin vergi orqanı tərəfindən qəbul edilməməsinə əsas vermir.

- 4-cü sətərdə «**Bəyannamənin növü**»ndən asılı olaraq, yəni hesabat rübü üzrə tərtib edildikdə «**Cari**» xanasında və ya əvvəlki hesabat dövrləri üzrə dəqiqləşməyə dair hesabat tərtib edildiyi halda «**Dəqiqləşdirilmiş**» xanasında yaxud müəssisə ləğv olunduqda və ya bu tədiyyə üzrə fəaliyyətini dayandırdıqda «**Ləğv olunma**» xanasında «X» işarəsi göstərilir və «**Ləğv olunma**» sözünün aşağı sətərdəki xanalarda (hər xanada bir rəqəmlə) müəssisənin ləğv olunduğu tarix və ya bu tədiyyə üzrə fəaliyyətinin dayandırdığı göstərilməlidir;

Misal: 10 sentyabr 2005-ci il tarixə Neft-qaz fəaliyyəti üzrə ixrac dayandırılmışdır. Bu halda Podrat tərəf İxrac üzrə fəaliyyətinə xitam verilməsi barədə məlumatın 4-cü sətərinin «**bəyannamənin növü**» xanalarından aidiyyəti üzrə «**Ləğv olunma**» xanasında «X» işarəsi edir və ləğv olunma tarixi soldan sağa hər xanada bir rəqəm yazmaqla əvvəl gün, ay və il aşağıdakı kimi yazılmalıdır:

4	Bəyannamənin növü	<input type="checkbox"/>	Cari	<input type="checkbox"/>	Dəqiqləşdirilmiş	<input checked="" type="checkbox"/>	Ləğv olunma	1	0	0	4	2	0	1	2
								gün	ay	il					

- 5-ci sətərdə «**Hesabat dövrü**», «**B**» işarəsindən sonrakı altı rəqəmli xanalarda bəyannamə hansı hesabat rübünə aid olmasından asılı olaraq (hər xanada bir rəqəmlə) müvafiq il yazılır. Bəyannamənin hesabat dövrü rüblük olmaqla hesablama verilir. Hesabatın təqdim olunma müddəti hesabat dövründən sonrakı ayın 20-dən gec olmayaraq ödənilməli olan verginin məbləği haqqında vergi orqanlarına bəyannamə verir və həmin müddətdə vergini dövlət büdcəsinə ödəyirlər.

Misal: Əgər bəyannamə 2009-cu ilin 1-ci rübü üzrə tərtib edilirsə, bu halda xanalar aşağıdakı qaydada doldurulur:

5	Hesabat dövrü	B	0	1	2	0	0	9
			rüb	il				

Bölmə 2. Hesabat dövrü üçün Podratçının aldığı gəlirlər barədə məlumat

Bu bölmə yalnız ixrac məqsədli neft-qaz fəaliyyəti üzrə podratçılar tərəfindən doldurulur.

251-ci sətirin xanalarında təqvim rübü ərzində podratçı təşkilat tərəfindən rüb ərzində təqdim edilmiş mallara (işlərə, xidmətlərə) görə hesaba daxil olmuş və ya daxil olmuş hesab edilən məbləğlər göstərilir.

Misal: Təqvim rübü ərzində podratçı 4600000,0 manat təqdim edilmiş mallara (işlərə, xidmətlərə) görə hesaba daxil olmuş və ya daxil olmuş hesab edilən məbləğlərin cəmi sətir 251-də köçürülür.

Sətir kodu	Göstəricilər	Məbləğ, manatla											
		milyard		milyon		min		yüz		qəpik			
251	Rüb ərzində təqdim edilmiş mallara (işlərə, xidmətlərə) görə hesaba daxil olmuş və ya daxil olmuş hesab edilən məbləğ					4	6	0	0	0	0	0	0

252-ci sətirin xanalarında podratçı tərəfindən rüb ərzində hesaba daxil olmuş və ya daxil olmuş hesab edilən məbləğlərin mənfəət vergisinə cəlb olunma faizi göstərilir.

252	Ümumi məbləğlərdən hesablanmalı mənfəət vergisinin faizi									5	0	%
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	---	---

253-cü sətirin xanalarında podratçı rüb ərzində hesaba daxil olmuş və ya daxil olmuş hesab edilən məbləğlərdən hesablanmış mənfəət vergisinin məbləği göstərilir.

253	Hesablanmış mənfəət vergisi							2	3	0	0	0	0	0
-----	-----------------------------	--	--	--	--	--	--	---	---	---	---	---	---	---

- Bəyannamənin Vergi ödəyicilərinin məsuliyyəti hissəsində - zolağın aşağı hissəsində sol tərəfdə yuxarıdan aşağı göstərilmiş birinci «**fərdi sahibkarın və ya hüquqi şəxsin rəhbərinin**», ikinci «**baş mühasibin**», üçüncü «**bəyannaməni tərtib edən məsul şəxsin**» çərçivələrdə vergi ödəyicisinin rəhbərinin, baş mühasibinin və bəyannaməni tərtib edən məsul şəxsin soyadı, adı və atasının adı (çərçivələrdən kənara çıxmadan) yazılmaqla onlar tərəfindən imzalanır. Bəyannamə rəhbər şəxs tərəfindən imzalandıqdan sonra möhürlə təsdiqləyir.

- Bəyannamə auditor (agent) tərəfindən tərtib edildiyi halda sol tərəfdə aşağı künədə yuxarıdan aşağı dördüncü «**Bəyannaməni auditor (agent) tərtib etdiyi halda onun S.A.A**» çərçivədə auditorun (agentin) soyadı, adı və atasının adı (çərçivələrdən kənara çıxmadan) yazılmaqla imzalanır, «**auditorun (agentin) VÖEN**» xanalarında VÖEN göstərilir və dairənin üzərində auditorun möhürü ilə təsdiqlənir.

- Vergi orqanı tərəfindən bəyannamənin qəbul edilməsi №-si və tarixi çərçivəsində daxil olma tarixini və qeydiyyat nömrəsini göstərilir.

Bəyannamənin qəbul edilməsi №-si və tarixi çərçivəsində aşağıdakı məlumatı vergi orqanı tərəfindən qeydiyyat nömrəsi və qəbul etmə tarixi göstərilir .

- Bəyannamənin sol küncündə göstərilmiş «**poçt ştempelinin vurulma tarixi**» xanalarında bəyannamə poçt vasitəsilə göndərildiyi halda zərfin üzərinə vurulmuş poçt ştempelinin tarixini vergi orqanı tərəfindən yazılır.

Misal: Podratçı tərəf 2009-cu ilin 1-ci rübü üzrə bəyannaməni poçt vasitəsilə təqdim etmiş və bəyannamə qoyulmuş zərfin üzərinə poçt ştempelinin tarixi «**15.04.2009**» vurulmuşdur. Bu halda, bəyannamənin «**poçt ştempelinin vurulma tarixi**» xanasında tarix aşağıdakı kimi yazılır:

Poçt ştempelinin vurulma tarixi							
1	5	0	4	2	0	0	9
gün		ay		il			

- «**xüsusi otağın ştempel**» vergi orqanı tərəfindən çərçivəsində ştempel vurulur.

Bəyannamə vergi orqanına birbaşa təqdim edildikdə poçt ştempelinin vurulma tarixi üzrə xanalar doldurulmur. Bəyannamə internet vasitəsi ilə təqdim edildikdə vergi orqanlarına aid olunan xanalar doldurulmur.